

Crédit participation étudiants

Remarque préliminaire :

Veillez lire attentivement le règlement avant de soumettre votre demande.

Cette demande doit être complétée par un membre du corps académique au nom du groupe d'étudiants pour le 10 novembre.

Ce formulaire devra être accompagné :

- D'une lettre de motivation d'une page, rédigée par les étudiants, présentant le projet et expliquant comment le groupe d'étudiants partagera son expérience avec la communauté universitaire.
- Une preuve que la candidature de la délégation a été retenue par l'organisation (ce document peut être transmis ultérieurement).
- La liste des membres de la délégation (nom - prénom - année d'étude).

Consignes et conseils à lire attentivement :

- Les blocs de champs précédés d'un astérisque sont obligatoires.
- Le temps pour le remplissage du formulaire est limité. Si vous désirez vous arrêter en cours, vous pouvez sauvegarder le questionnaire et en sortir afin d'y revenir plus tard.
- La demande ne sera prise en compte qu'à la réception du présent formulaire signé.
- Il est nécessaire de cliquer sur le bouton « envoyer » à la fin du formulaire.
- Lorsque vous cliquez sur « envoyer », il vous sera proposé d'imprimer et de sauvegarder le formulaire complété. Il nous sera envoyé par courrier électronique.

Il y a 14 questions dans ce questionnaire

Coordonnées

1 [ce_promoteur] Promoteur de la demande *

Veillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Nom

Prénom

Matricule ULB

Faculté

<input type="text" value="Ecole de Santé publique"/>
Service
<input type="text"/>
Code postal intérieur
<input type="text"/>
Téléphone ULB
<input type="text"/>
Autre téléphone
<input type="text"/>
Courrier électronique
<input type="text"/>

2 [ce_etudiant] Porte-parole du groupe d'étudiants *

Veuillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Nom

Prénom

Matricule ULB

Faculté

Année d'étude

Téléphone

Courrier électronique

Informations sur le projet

3 [ce_titre]Titre du projet *

Veillez écrire votre réponse ici :

4 [ce_description]La description du projet devra être présentée dans la lettre de motivation à annexer au formulaire

5 [ce_nbre-participant]Nombre d'étudiant(s) participant(s) *

Veillez écrire votre réponse ici :

6 [ce_montant-demande]Montant demandé *

Veillez écrire votre réponse ici :

7 [ce_budget_detail]Détail du budget *

Veillez écrire votre réponse ici :

Précisez le budget détaillé reprenant l'ensemble des dépenses prévues

8 [ce_autre-financement]A quelles autres institutions publiques ou privées avez-vous adressé la même demande et quel en a été le résultat (s'il est déjà connu) ?

Veuillez écrire votre réponse ici :

9 [ce_avis-promoteur]Avis motivé du promoteur *

Veuillez écrire votre réponse ici :

Informations sur le séjour

10 [ce_calendrier_duree]Nombre de jour(s)

Veillez écrire votre réponse ici :

11 [ce_calendrier_debut]Date du début du séjour *

Veillez entrer une date :

12 [ce_calendrier_fin]Date de fin du séjour *

Veillez entrer une date :

Si les dates précises du séjour ne sont pas encore fixées, veuillez indiquer des dates approximatives et ajouter des détails ci-dessous.

13 [ce_calendrier_detai]Détails

Veillez écrire votre réponse ici :

Information

14 [info]

**À renvoyer au Service des Relations internationales -
Département des relations extérieures, à l'attention
de Chantal Ertveld, par courrier interne.**

Adresse postale :

52 Avenue Jeanne

1050 Bruxelles

Courrier intérieur : C.P. 131/2

E-mail : Chantal.Ertveld@ulb.ac.be

Signature du

promoteur :